Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)

ПРИКАЗ

17.08.2026 **№ 429**

Москва

Об утверждении Положения об организации и проведении Международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям в Российском университете дружбы народов имени Патриса Лумумбы

В целях совершенствования организации и проведения ежегодной Олимпиады, а также в соответствии с приказом от 22 мая 2023 № 267 «О введении в действие регламента организации и проведения научно-технических мероприятий в Российском университете дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об организации и проведении Международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям в Российском университете дружбы народов имени Патриса Лумумбы (Приложение 1).

Первый проректор - проректор по научной работе А.А. Костин

А.Л. Чупин
+7(495) 787-38-03, доб. 2161

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 17 августа 2026 г. № 429

Положение
об организации и проведении
Международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям
в Российском университете дружбы народов им. Патриса Лумумбы

Москва – 2026

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении Международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям в Российском университете дружбы народов им. Патриса Лумумбы (далее соответственно – РУДН, Олимпиада) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом РУДН и определяет цели, задачи, порядок организации методического обеспечения и проведения Олимпиады.

1.2. Целями Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки молодежи, популяризация научных знаний в области бухгалтерского учета и финансовых коммуникаций. Олимпиада проводится в форме очных и /или дистанционных профессиональных, интеллектуальных и творческих испытаний.

1.3. Олимпиада проводится ежегодно в весеннем семестре соответствующего учебного года на базе кафедры «Финансы, учет и аудит» экономического факультета РУДН (117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, дом 6, тел. (факс) 8-495-433-94-04, адрес электронной почты econ.olymp.buhuchet@rudn.ru).

1.4. Сроки и порядок проведения Олимпиады в части, не урегулированной настоящим Положением, устанавливаются регламентом Олимпиады на соответствующий учебный год, утверждаемым приказом первого проректора – проректора по научной работе.

1.5. Организационный взнос за участие в Олимпиаде не предусмотрен. Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет средств РУДН, полученных от приносящей доход деятельности, соорганизаторов и партнеров.

1.6. Олимпиада проводится на русском языке.

1.7. Информация о проведении Олимпиады размещается на порталах РУДН:

- http://www.rudn.ru/media
- https://olympiada-account.rudn.ru

1.8. Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в него, утверждаются приказом первого проректора-проректора по научной работе.

2. Участники Олимпиады

2.1. К участию в Олимпиаде допускаются:

- студенты (бакалавриат, специалитет, магистратура) российских и иностранных образовательных организаций высшего образования, обучающиеся по направлению «Экономика и управление», «Экономическая безопасность»;
- студенты российских и иностранных профессиональных образовательных организаций, реализующих профильные образовательные программы среднего профессионального образования по направлению «Экономика»;

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

- учащиеся 10 - 11 классов, осваивающие программы среднего общего образования.

2.2. Участие в Олимпиаде добровольное и полностью бесплатное для всех категорий обучающихся, включая иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осваивающих образовательные программы среднего общего и высшего образования.

2.3. Персональное руководство над научно-исследовательской работой студента, включая выбор методологии, контроль корректности экспериментальных данных, редактирование текста работы и определение стратегии выступлений на конкурсах, осуществляет научный руководитель - официально назначенный исследователь или преподаватель, как правило, имеющий ученую степень (кандидата или доктора наук) и/или ученое звание (доцента, профессора). Факт руководства удостоверяется его собственноручной подписью на титульном листе работы или в регистрационной форме.

2.4. Не позднее чем за 30 дней до даты начала Олимпиады, утверждаемой приказом первого проректора – проректора по научной работе, участники обязаны пройти процедуру регистрации. Заявка на участие в Олимпиаде (Приложения 1, 2) и Согласия на обработку персональных данных (Приложения 3, 4), размещаются на официальном сайте Олимпиады https://olympiada-account.rudn.ru.

2.5. Участники очных профессиональных, интеллектуальных и творческих испытаний (далее – очный формат) Олимпиады на весь период проведения олимпиадных испытаний обязаны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

2.6. Во время участия в мероприятиях Олимпиады участники очного формата должны придерживаться делового стиля одежды и не нарушать общепринятые нормы поведения.

3. Организация проезда и проживания очных участников Олимпиады

3.1. Проживание участников очного формата Олимпиады может осуществляться на базе гостевых комнат общежития РУДН на условиях, установленных в РУДН. О необходимости бронирования мест в общежитии необходимо дополнительно сообщить в Заявке, указанной в п. 2.3 настоящего Положения.

3.2. Оплата проживания, транспортных, медицинских и иных расходов, связанных с участием в Олимпиаде, осуществляется участниками. РУДН не компенсирует и не покрывает указанные расходы.

4. Структура и содержание заданий Олимпиады

4.1 Для обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, реализующих профильные образовательные программы среднего профессионального образования Олимпиада проводится в формате индивидуального кейс-марафона и командного творческого конкурса.

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

4.1.1. Количество участников индивидуального кейс-марафона от одной образовательной организации не ограничено.

4.1.2. Кейс-марафон включает выполнение теоретических и практических заданий, содержание которых соответствует тематике Олимпиады по следующим направлениям:

- трек «Бухгалтерский учет» (на знание основ бухгалтерского, финансового учета и формирования финансовой отчетности);
- трек «Финансы» (на знание финансов предприятий, инвестиционного анализа и финансового менеджмента).

4.1.2.1. Участник при регистрации самостоятельно выбирает соответствующий своей образовательной траектории трек Олимпиады.

4.1.2.2. Каждый трек состоит из отборочного и заключительного (финального) этапов кейс-марафона. Отборочный этап проводится заочно в образовательных учреждениях участников Олимпиады и представляет собой решение полученного кейса по выбранному треку. Решение кейса направляется в адрес организационного комитета и оценивается жюри Олимпиады по балльно-рейтинговой шкале:

- 30-40 баллов – полное и обоснованное решение;
- 20-39 баллов – решение имеет недочеты;
- 0-19 баллов – неполное и необоснованное решение.

К участию в заключительном этапе кейс-марафона допускаются участники, набравшие более 20 баллов. Списки финалистов в обезличенном виде публикуются на официальном сайте Олимпиады не позднее 10 (десяти) дней после завершения отборочного этапа.

4.1.2.3. Заключительный этап кейс-марафона проводится очно и/или дистанционно в формате тестов. Тестовые задания выполняются в телекоммуникационной учебно-информационной системе (ТУИС) РУДН. Подсчет баллов производится автоматически и максимально оценивается в 60 баллов. Правильный ответ – 1 балл, неверный ответ – 0 баллов.

4.1.2.4. Баллы по результатам отборочного и заключительного этапов суммируются.

4.1.3. 4.1.2.5. Для проведения каждого вида конкурсных заданий готовится два варианта заданий: для обучающихся российских образовательных организаций – участников и обучающихся иностранных образовательных организаций – участников. Вариант заданий для иностранных участников адаптирован к Международным стандартам финансовой отчетности. По желанию участники могут сформировать команду для участия в интеллектуальных и/или творческих конкурсах. От одного научного руководителя может быть зарегистрирована только одна команда. Количество участников команды ограничено до 6 человек. Творческие конкурсы включают в себя:

4.1.3.1. Иммерсивная сессия по треку «Бухгалтерский учет» - представление решения ситуационной задачи домашнего задания, проводится в очном и дистанционном форматах.

4.1.3.2. Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» проводится в очном формате и включает в себя видеовопросы от топ-менеджмента ведущих

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

финансовых организаций, частного бизнеса и академического сообщества, поиск изобразительных решений в заданной финансовой тематике и их художественное представление.

4.1.3.3. Жюри оценивает Конкурсы отдельно от кейс-марафона.

4.2. Для учащихся 10-11 классов, осваивающих программы среднего общего образования Олимпиада состоит из отборочного и заключительного (финального) этапов.

4.2.1. Отборочный этап проводится заочно и представляет собой подготовку и выполнение научно-исследовательской работы на заданную тему. Направления исследования размещаются на официальном сайте Олимпиады https://olympiada-account.rudn.ru.

4.2.2. Конкретная тема исследования указывается в регистрационной форме. Работы могут быть выполнены индивидуально или творческим коллективом до трех человек. В случае командной работы заполняется одна Заявка на всех.

4.2.3. Участник направляет в адрес оргкомитета тезисы по своему исследованию не позднее 14 (четырнадцати) дней до даты проведения Олимпиады, которые оцениваются жюри Олимпиады по балльно-рейтинговой шкале:

- 60-100 баллов – полное раскрытие проблемы исследования и авторской позиции;
- 30-59 баллов –перечисление проблем без их раскрытия и обоснования;
- 0-29 баллов – не сформулирована собственная позиция по исследуемой проблеме.

4.2.4. Заключительный этап Олимпиады представляет собой защиту научно-исследовательской работы. Защита научно-исследовательской работы проводится в смешанном (очно/онлайн) формате. Конкурс оценивает независимое жюри.

4.2.5 К участию в заключительном этапе Олимпиады допускаются участники, набравшие более 60 баллов в отборочном этапе. Списки финалистов в обезличенном виде публикуются на сайте Олимпиады не позднее 5 (пяти) дней после завершения отборочного этапа.

4.3. Для подготовки к выполнению конкурсных заданий Олимпиады рекомендуется использовать современную законодательную базу и учебную литературу по бухгалтерскому учету, финансам предприятий, инвестиционному анализу и финансовому менеджменту.

5. Методическое и организационное сопровождение Олимпиады

5.1. Для организационного и методического сопровождения и проведения Олимпиады ежегодно из числа научных, педагогических и иных работников РУДН, а также соорганизаторов и партнеров, участвующих в организации и проведении Олимпиады, создаются:

1) организационный комитет;
2) методическая комиссия;

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

3) жюри Олимпиады.

Члены организационного комитета, методической комиссии и жюри подписывают обязательство о неразглашении персональных данных участников олимпиады (приложение 5).

5.2. Состав организационного комитета утверждается распоряжением декана экономического факультета ежегодно не позднее чем за месяц до начала Олимпиады.

5.3. Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- ежегодно не позднее чем за три месяца до начала Олимпиады разрабатывает нормативную документацию Олимпиады: регламент, протоколы и акты;
- ежегодно не позднее чем за два месяца до начала Олимпиады инициирует приказы первого проректора – проректора по научной деятельности о проведении Олимпиады;
- ежегодно не позднее чем за два месяца до начала Олимпиады утверждает график и площадки проведения этапов Олимпиады;
- осуществляет контроль проведения мероприятий Олимпиады;
- после завершения Олимпиады в течение 30 (тридцати) календарных дней обеспечивает утверждение списка победителей и призеров Олимпиады и публикацию рейтинговых списков на официальном сайте Олимпиады.
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей Олимпиады.

5.4. Состав методической комиссии Олимпиады, утверждается распоряжением декана экономического факультета ежегодно не позднее чем за три месяца до начала Олимпиады.

5.5. Методическая комиссия осуществляет следующие функции:

- разрабатывает демоверсии заданий Олимпиады (пробные версии заданий, доступные участникам на странице Олимпиады), размещаемые не позднее 1 (одной) недели до начала Олимпиады;
- разрабатывает задания Олимпиады и условия их выполнения;
- формирует методические рекомендации для подготовки участников и передает их в Оргкомитет для размещения на сайте Олимпиады;
- вносит в организационный комитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей Олимпиады.

5.6. Состав жюри Олимпиады, утверждается распоряжением декана экономического факультета ежегодно не позднее чем за месяц до начала Олимпиады.

5.7. Жюри Олимпиады осуществляет следующие функции:

- проверяет и оценивает работы участников Олимпиады;
- представляет в организационный комитет результаты проверки работ участников Олимпиады, предлагает кандидатуры победителей и призеров Олимпиады;

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

- аннулирует работы участников Олимпиады при выявлении фактов списывания, плагиата и иного несоответствия правилам Олимпиады;
- вносит в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей Олимпиады.

5.8. В своей деятельности организационный комитет, методическая комиссия и жюри Олимпиады руководствуются принципами профессионализма, законности, гласности, объективности и гуманизма.

6. Определение победителей, призеров и поощрение участников Олимпиады

6.1. По итогам кейс-марафона Олимпиады в зависимости от формата участия (очно и дистанционно) разыгрывается комплект наград в направлениях:
- трек «Бухгалтерский учет»;
- трек «Финансы».

Победитель (1 место) и призеры (2 и 3 место) Олимпиады определяются в трех группах участников:
- студент российского ВУЗа;
- студент иностранного ВУЗа;
- студент СПО.

Победитель и призеры определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве баллов по итогам кейс-марафона, победителем и призерами может быть несколько участников.

6.2. По результатам творческих конкурсов определяются команды победителей (1 место) и призеров (2 и 3 места) по каждому виду соревнований. Жюри имеет право отметить достоинство представленных на Олимпиаду работ отдельными номинациями.

6.3. По результатам защиты научно-исследовательских работ школьниками определяются победители (1 место) и призеры (2 и 3 места). Жюри имеет право отметить достоинство представленных на Олимпиаду работ отдельными номинациями.

6.4. Итоги Олимпиады оформляются протоколом, подписываются председателем жюри, членами жюри и утверждаются заместителем декана экономического факультета по научной деятельности.

6.5. Победителям и призерам Олимпиады вручаются дипломы победителей и призеров Олимпиады соответственно.

6.6. Статус участника Олимпиады подтверждается сертификатом участника Олимпиады, оформленного в электронном виде или на бумажном носителе.

6.7. Победителям и призерам очного кейс-марафона Олимпиады могут начисляться баллы за индивидуальные достижения при приеме на обучение в РУДН, в порядке, предусмотренном Правилами приема Университета на соответствующий учебный год.

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

6.8. При наличии финансирования по соответствующей статье расходов победителям и призерам очного этапа кейс-марафона производятся призовые выплаты. Основанием является протокол жюри с распределением общего призового фонда между победителями и призерами дифференцировано в соответствии с занятым местом.

6.9. Информация о победителях и призерах очных заключительных этапов Олимпиады в течение 20 (двадцати) дней со дня подведения результатов (итогов) направляется в Образовательный Фонд «Талант и успех», являющийся оператором государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности.

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

Приложение 1

Заявка на участие в международной олимпиаде по учету и финансовым коммуникациям

ШКОЛЬНАЯ СЕКЦИЯ

Полное наименование образовательной организации (согласно уставу):

_____

_____

Адрес образовательной организации (полный почтовый адрес для отправки оригиналов документов: куда? и кому?):_____

_____

Участники

ФИО участника в именительном падеже	Класс	Телефон	E-mail	Выбранная тема

ФИО руководителя группы	Телефон	E-mail	Серия и номер паспорта (для оформления пропусков)

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

Приложение 2

Заявка на участие в международной олимпиаде по учету и финансовым коммуникациям

СТУДЕНЧЕСКАЯ СЕКЦИЯ Полное наименование образовательной организации (согласно уставу)_____

Адрес образовательной организации (полный почтовый адрес для отправки оригиналов документов: куда? и кому?)_____

_____

ФИО (кто?/кому?), ученая степень, звание, должность научного руководителя полностью:_____

_____

Телефон научного руководителя_____

_____

E-mail научного руководителя: _____

Трек_____

_____

Участники трека (все, кто участвует и в личном первенстве и/или в команде):

ФИО участника в именительном падеже	Направление подготовки (специальность /профиль)	Курс	E-mail	Серия и номер паспорта (только для очных участников – для оформления пропусков)	Отметка для участников команды[1]

Далее заполняется только при очном участии:

Количество сопровождающих: _____

ФИО, ученая степень, звание, должность сопровождающего лица полностью	Серия и номер паспорта (только для очных участников – для оформления пропусков)

[1] Если участвует в творческом конкурсе вписать в графу слово «команда».

В случае если от вуза участвует несколько команд с разными научными руководителями необходимо подать отдельные заявки на команду

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

Приложение 3

Согласие на обработку персональных данных участника международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ _____ _____ (фамилия) (имя) (отчество)
Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	Паспорт серия _____ номер_____, кем и когда выдан _____ __ _____
Адрес субъекта персональных данных	Зарегистрированный по адресу: _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных (включая их получение от меня и /или от любых третьих лиц)	
Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ФГАОУ ВО «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ» 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6
с целью:	
Цель обработки персональных данных	Участие в Международной олимпиаде по учету и финансовым коммуникациям в Российском университете дружбы народов им. Патриса Лумумбы (далее – Олимпиада) и индивидуальный учет результатов Олимпиады
в объеме:	
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), адрес места жительства, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой участник мероприятия получает образование, которую представляет участник мероприятия (наименование организации, адрес организации и (или) ее структурного подразделения (при наличии), курс, направление обучения участника мероприятия).
для совершения:	
Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается	Действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанной в пункте «Цель обработки персональных данных» цели, включая без ограничения: сбор, систематизацию,

согласие на обработку персональных данных	накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:	
Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	Для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия.
Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением в адрес Оператора.

Я, субъект персональных данных, ознакомлен с действующей Политикой РУДН в отношении обработки персональных данных.

С обработкой моих персональных данных с целью участия в Олимпиаде и индивидуального учета результатов Олимпиады согласен

Ф.И.О. субъекта персональных данных_____

_____

(подпись)

«___»_____20___г.

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

Приложение 4

Согласие на обработку персональных данных научного руководителя участника международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ _____ _____ (фамилия) (имя) (отчество)
Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	Паспорт серия _____ номер_____, кем и когда выдан _____ __ _____
Адрес субъекта персональных данных	Зарегистрированный по адресу: _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных (включая их получение от меня и /или от любых третьих лиц)	
Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ФГАОУ ВО «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ» 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6
с целью:	
Цель обработки персональных данных	Научное руководство участником Международной олимпиады по учету и финансовым коммуникациям в Российском университете дружбы народов им. Патриса Лумумбы (далее – Олимпиада) и индивидуальный учет результатов Олимпиады
в объеме:	
Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), адрес места жительства, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой научный руководитель участника мероприятия работает, должность которую он занимает (наименование организации, адрес организации и (или) ее структурного подразделения (при наличии).
для совершения:	
Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается	Действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанной в пункте «Цель обработки персональных данных» цели, включая без ограничения: сбор, систематизацию,

согласие на обработку персональных данных	накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:	
Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	Для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия.
Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением в адрес Оператора.

Я, субъект персональных данных, ознакомлен с действующей Политикой РУДН в отношении обработки персональных данных.

С обработкой моих персональных данных с целью научного руководства участником Олимпиады и индивидуального учета результатов Олимпиады согласен

Ф.И.О. субъекта персональных данных_____

_____

(подпись)

«___»_____20___г.

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

Приложение 5

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных

Я,_____
(ФИО члена организационного комитета, жюри)

исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности[2]

_____
(должность, наименование структурного подразделения)

документ, удостоверяющий личность

_____
(наименование документа, серия, номер , кем и когда выдан)

понимаю, что получаю доступ к персональным данным обучающихся и осуществляю их обработку в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб субъектам персональных данных и (или) РУДН. В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных субъектов персональных данных строго соблюдать требования действующего законодательства, определяющего порядок обработки персональных данных, а также Политики в отношении обработки персональных данных в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы».

Я знаю о своей обязанности:

1) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

2) разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

3) не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью человека, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Я подтверждаю, что за исключением случаев и (или) при отсутствии условий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, не имею права разглашать сведения об обучающихся, относящиеся к категории их персональных данных, в частности сведения:

- об анкетных и биографических данных;

[2] Если лицо является работником РУДН

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026

- образовании;
- паспортных данных;
- специальности;
- адресе места жительства, домашнем телефоне;
- месте работы или учебы;
- иные персональные данные субъектов персональных данных.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения мною требований действующего законодательства Российской Федерации и (или) Политики в отношении обработки персональных данных в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы», иных локальных нормативных актов РУДН, определяющих режим их обработки, в том числе в случае их незаконного разглашения или утраты, я могу быть привлечен(а) к ответственности, предусмотренной трудовым[3], административным или уголовным законодательством.

С Политикой в отношении обработки персональных данных в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» ознакомлен(а) _____.
(число, дата, подпись)

_____
(ФИО) (подпись)

«_____» _____20____г.

[3] Если лицо является работником РУДН

Действительный документ ref=877a00155d2e56a011f14ec644ca64ac
Распечатано в программе СЭД РУДН DGU3_RUDN 14.08.2026